

Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych

1. Typ zgłoszenia

Wskaż czy zgłaszasz naruszenie ochrony danych osobowych mające charakter jednorazowego zdarzenia (np. zgubienie, kradzież nośnika danych, przypadkowe wysłanie danych osobie nieuprawnionej), czy przygotowujesz wstępne zgłoszenie, które uzupełnisz później, lub czy uzupełniasz lub zmieniasz wcześniejsze zgłoszenie.

Podaj swoją sygnaturę sprawy (opcjonalnie)

(np. sygnatura w Twoim wewnętrznym rejestrze naruszeń)

Zgłoszenie kompletne/jednorazowe

Zgłoszenie wstępne

Zgłoszenie uzupełniające/zmieniające

Podaj przybliżoną datę uzupełnienia zgłoszenia
(opcjonalnie)

Podaj datę poprzedniego zgłoszenia
(opcjonalnie)

Podaj sygnaturę sprawy UODO

2. Podmiot zgłaszający

2A. Dane administratora danych

Pełna nazwa administratora

REGON

(opcjonalnie)

NIP

(opcjonalnie)

KRS

(opcjonalnie)

Sektor (opcjonalnie)

Dla sektora publicznego:

Dla sektora prywatnego:

2B. Adres siedziby administratora danych

Ulica

Numer domu

Numer lokalu

Miejscowość

Kod pocztowy

Gmina

Powiat

Województwo


Państwo

2C. Osoby uprawnione do reprezentowania administratora

1.

Imię i nazwisko

Stanowisko

(Aby dopisać kolejne osoby, należy po kliknięciu na powyższe pole kliknąć przycisk , który pojawi się po prawej stronie)

2D. Pełnomocnik

Wniosek wypełniany przez pełnomocnika (opcjonalnie)

Jeśli zgłoszenie przesyłane jest w formie elektronicznej, należy załączyć pełnomocnictwo **udzielone w formie elektronicznej** (zgodnie z art. 33a KPA) oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej

2E. Inspektor ochrony danych

Imię i nazwisko

Numer telefonu

Adres e-mail


Inspektor nie został wyznaczony

Jeśli inspektor nie został wyznaczony podaj dane innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji o naruszeniu.

2F. Inne podmioty uczestniczące w przetwarzaniu danych, których dotyczy naruszenie (opcjonalnie)

Podaj nazwy podmiotów, dane kontaktowe i wyjaśnij ich rolę w procesie przetwarzania, którego dotyczy naruszenie (np. podmiot przetwarzający, współadministratora, operator pocztowy itp.)

1.	Nazwa i dane kontaktowe	<input type="text" value="Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst."/>	Rola	<input type="text" value="Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst."/>
----	-------------------------	---	------	---

(Aby dopisać kolejne podmioty, należy po kliknięciu na powyższe pole kliknąć przycisk , który pojawi się po prawej stronie)

3. Czas naruszenia

3A. Wykrycie naruszenia i powiadomienie organu nadzorczego

Data stwierdzenia naruszenia

Wskaż kiedy dowiedziałeś/aś się o naruszeniu.

Jeśli nie znasz dokładnego terminu, podaj czas przybliżony.

Sposób stwierdzenia naruszenia

Np. zgłoszenie osoby której dane dotyczą czy cykliczny przegląd logów systemowych zgodnie z wdrożoną polityką bezpieczeństwa

Data powiadomienia przez podmiot przetwarzający

(opcjonalnie)

Jeśli nie znasz dokładnego terminu, podaj czas przybliżony.

Powody opóźnienia powiadomienia organu nadzorczego o naruszeniu

Pole obowiązkowe jeśli czas od momentu stwierdzenia naruszenia do czasu wypełnienia formularza jest dłuższy niż 72h

3B. Czas naruszenia

Data i czas zaistnienia/rozpoczęcia naruszenia

Jeśli nie znasz dokładnego terminu, podaj czas przybliżony.

Data i czas zakończenia naruszenia

(opcjonalnie)

Jeśli nie znasz dokładnego terminu, podaj czas przybliżony.

4. Charakter naruszenia

4A. Opisz szczegółowo na czym polegało naruszenie

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

4B. Na czym polegało naruszenie?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Zgubienie lub kradzież nośnika/urządzenia | <input type="checkbox"/> Nieprawidłowa anonimizacja danych osobowych w dokumentacji |
| <input type="checkbox"/> Dokumentacja papierowa (zawierająca dane osobowe) zgubiona, skradziona lub pozostawiona w niezabezpieczonej lokalizacji | <input type="checkbox"/> Nieprawidłowe usunięcie/zniszczenie danych osobowych z nośnika/urządzenia elektronicznego przed jego zbyciem przez administratora |
| <input type="checkbox"/> Korespondencja papierowa utracona przez operatora pocztowego lub otwarta przed zwróceniem jej do nadawcy | <input type="checkbox"/> Niezamierzona publikacja |
| <input type="checkbox"/> Nieuprawnione uzyskanie dostępu do informacji | <input type="checkbox"/> Dane osobowe wystane do niewłaściwego odbiorcy |
| <input type="checkbox"/> Nieuprawnione uzyskanie dostępu do informacji poprzez złamanie zabezpieczeń | <input type="checkbox"/> Ujawnienie danych niewłaściwej osobie |
| <input type="checkbox"/> Złośliwe oprogramowanie ingerujące w poufność, integralność i dostępność danych | <input type="checkbox"/> Ustne ujawnienie danych osobowych |
| <input type="checkbox"/> Uzyskanie poufnych informacji przez pozornie zaufaną osobę w oficjalnej komunikacji elektronicznej, takiej jak e-mail czy komunikator internetowy (phishing) | |

4C. Przyczyna naruszenia

- Wewnętrzne działanie niezamierzone
- Wewnętrzne działanie zamierzone
- Zewnętrzne działanie niezamierzone
- Zewnętrzne działanie zamierzone

4D. Charakter

- Naruszenie poufności danych
Nieuprawnione lub przypadkowe ujawnienie bądź udostępnienie danych
- Naruszenie integralności danych
Wprowadzenie nieuprawnionych zmian podczas odczytu, zapisu, transmisji lub przechowywania
- Naruszenie dostępności danych
Brak możliwości wykorzystania danych na żądanie, w założonym czasie, przez osobę do tego uprawnioną

4E. Dzieci

- Naruszenie dotyczy przetwarzania danych w związku ze świadczeniem usług społeczeństwa informacyjnego oferowanych bezpośrednio dziecku.
(opcjonalnie)

5. Liczba osób i wpisów

Przybliżona liczba osób, których mogło dotyczyć naruszenie

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Przybliżona liczba wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie

Nie dotyczy to liczby osób. Jednej osobie można przypisać kilka wpisów (np. jednej osobie można przypisać kilka wykonanych transakcji)

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

6. Kategorie danych osobowych

UWAGA: W zgłoszeniu nie podawaj danych konkretnych osób, których dotyczy naruszenie.

6A. Dane podstawowe

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Nazwiska i imiona | <input type="checkbox"/> Nazwa użytkownika i/lub hasło |
| <input type="checkbox"/> Imiona rodziców | <input type="checkbox"/> Dane dotyczące zarobków i/lub posiadanego majątku |
| <input type="checkbox"/> Data urodzenia | <input type="checkbox"/> Nazwisko rodowe matki |
| <input type="checkbox"/> Numer rachunku bankowego | <input type="checkbox"/> Seria i numer dowodu osobistego |
| <input type="checkbox"/> Adres zamieszkania lub pobytu | <input type="checkbox"/> Numer telefonu |
| <input type="checkbox"/> Numer ewidencyjny PESEL | <input type="checkbox"/> Wizerunek |
| <input type="checkbox"/> Adres e-mail | <input type="checkbox"/> Inne, wskaż jakie: |

[Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

6B. Dane szczególnej kategorii

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Dane o pochodzeniu rasowym lub etnicznym | <input type="checkbox"/> Dane dotyczące seksualności lub orientacji seksualnej |
| <input type="checkbox"/> Dane o poglądach politycznych | <input type="checkbox"/> Dane dotyczące zdrowia |
| <input type="checkbox"/> Dane o przekonaniach religijnych lub światopoglądowych | <input type="checkbox"/> Dane genetyczne |
| <input type="checkbox"/> Dane o przynależności do związków zawodowych | <input type="checkbox"/> Dane biometryczne w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej |

6C. Dane, o których mowa w art. 10 RODO

- | | | |
|---|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Dane dotyczące wyroków skazujących | <input type="checkbox"/> Dane dotyczące czynów zabronionych | <input type="checkbox"/> Inne |
|---|---|-------------------------------|

[Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

7. Kategorie osób

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Pracownicy | <input type="checkbox"/> Klienci (obecni i potencjalni) |
| <input type="checkbox"/> Użytkownicy | <input type="checkbox"/> Klienci podmiotów publicznych |
| <input type="checkbox"/> Subskrybenci | <input type="checkbox"/> Pacjenci |
| <input type="checkbox"/> Studenci | <input type="checkbox"/> Dzieci |
| <input type="checkbox"/> Uczniowie | <input type="checkbox"/> Osoby o szczególnych potrzebach (np. osoby starsze, niepełnosprawne itp.) |
| <input type="checkbox"/> Służby mundurowe (np. wojsko, policja) | |

Szczegółowy opis kategorii osób, których dotyczy naruszenie:

Opisz np. kogo i w jakim przedziale czasowym dotyczy naruszenie

W zgłoszeniu nie podawaj danych konkretnych osób, których dotyczy naruszenie.

[Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

8. Możliwe konsekwencje

8A. Uszczerbek fizyczny, majątkowy, niemajątkowy lub inne znaczące konsekwencje dla osoby, której dane dotyczą

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Utrata kontroli nad własnymi danymi osobowymi | <input type="checkbox"/> Strata finansowa |
| <input type="checkbox"/> Ograniczenie możliwości realizowania praw z art. 15-22 RODO | <input type="checkbox"/> Naruszenie dobrego imienia |
| <input type="checkbox"/> Ograniczenie możliwości realizowania praw | <input type="checkbox"/> Utrata poufności danych osobowych chronionych tajemnicą zawodową |
| <input type="checkbox"/> Dyskryminacja | <input type="checkbox"/> Nieuprawnione odwrócenie pseudonimizacji |
| <input type="checkbox"/> Kradzież lub sfalszowanie tożsamości | <input type="checkbox"/> Inne |

Opisz poniżej inne skutki naruszenia prawa do ochrony danych osoby, której dane dotyczą:

[Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

8B. Ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych

Niskie

Średnie

Wysokie

9. Środki bezpieczeństwa i środki zaradcze

9A. Ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa dotychczas stosowanych

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

9B. Środki bezpieczeństwa zastosowane lub proponowane w celu zminimalizowania ryzyka ponownego wystąpienia naruszenia

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

9C. Środki zastosowane lub proponowane w celu zaradzenia naruszeniu i zminimalizowania negatywnych skutków dla osób, których dane dotyczą

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

10. Zawiadamianie osób, których dane dotyczą

Czy osoby, których dane dotyczą, zostały zawiadomione o naruszeniu?

<input type="radio"/> Tak	<input checked="" type="radio"/> Nie, ale zostaną zawiadomione Pamiętaj, że po powiadomieniu osób, należy przestać treść zawiadomienia do UODO.	<input checked="" type="radio"/> Nie, nie zostaną zawiadomione	<input type="radio"/> Nie oceniłem jeszcze
Czy indywidualnie? <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie, gdyż indywidualne zawiadomienie każdej osoby, której dane dotyczą wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku. W związku z tym został wydany publiczny komunikat lub zastosowano podobny środek, za pomocą którego osoby, których dane dotyczą, zostały poinformowane w równie skutecznym sposób.		Powód niezawiadomienia osób, których dane dotyczą: <input checked="" type="radio"/> Przed naruszeniem wdrożono odpowiednie techniczne i organizacyjne środki ochrony (wskazane w pkt. 9A formularza) i środki te zostały zastosowane do danych osobowych, których dotyczy naruszenie, w szczególności środki takie jak szyfrowanie, anonimizacja czy pseudonimizacja uniemożliwiający odczyt osobom nieuprawnionym do dostępu do tych danych osobowych. <input type="radio"/> Po naruszeniu zastosowano środki (wskazane w pkt. 9C formularza) eliminujące prawdopodobieństwo wysokiego ryzyka naruszenia praw lub wolności osoby, której dane dotyczą.	Jeśli jeszcze nie oceniłeś, czy zamierzasz zawiadomić osoby, których dane dotyczą, pamiętaj, że po podjęciu takiej decyzji będziesz musiał złożyć zgłoszenie uzupełniające.
Wskaż datę kiedy osoby, których dane dotyczą, zostały zawiadomione o naruszeniu <input type="text" value="Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę."/>	Wskaż datę kiedy zamierzasz zawiadomić osoby, których dane dotyczą, o naruszeniu <input type="text" value="Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę."/> <input type="checkbox"/> Nie znam jeszcze daty kiedy zamierzam zawiadomić osoby, których dane dotyczą		
Liczba zawiadomionych osób, których dane dotyczą <input type="text" value="Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst."/>			
Środki komunikacji wykorzystane do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą <input type="text" value="Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst."/>			
Umieść zanonimizowaną treść zawiadomienia, którą przesłałeś bądź zamierzasz przesłać do osób, których dane dotyczą. Pamiętaj, że zawiadomienie powinno: <ul style="list-style-type: none">• opisywać jasnym i prostym językiem charakter naruszenia ochrony danych osobowych,• zawierać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji,• opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych,• opisywać środki zastosowane lub proponowane przez administratora w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków. <input type="text" value="Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst."/>			

11. Przetwarzanie transgraniczne i inne powiadomienie

Naruszenie ma charakter transgraniczny

Zaznacz kraje Europejskiego Obszaru Gospodarczego, których dotyczy naruszenie:

- | | | | |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Austria | <input type="checkbox"/> Belgia | <input type="checkbox"/> Bułgaria | <input type="checkbox"/> Chorwacja |
| <input type="checkbox"/> Cypr | <input type="checkbox"/> Czechy | <input type="checkbox"/> Dania | <input type="checkbox"/> Estonia |
| <input type="checkbox"/> Finlandia | <input type="checkbox"/> Francja | <input type="checkbox"/> Grecja | <input type="checkbox"/> Hiszpania |
| <input type="checkbox"/> Holandia | <input type="checkbox"/> Irlandia | <input type="checkbox"/> Islandia | <input type="checkbox"/> Liechtenstein |
| <input type="checkbox"/> Litwa | <input type="checkbox"/> Luksemburg | <input type="checkbox"/> Łotwa | <input type="checkbox"/> Malta |
| <input type="checkbox"/> Niemcy | <input type="checkbox"/> Norwegia | <input type="checkbox"/> Portugalia | <input type="checkbox"/> Rumunia |
| <input type="checkbox"/> Słowacja | <input type="checkbox"/> Słowenia | <input type="checkbox"/> Szwecja | <input type="checkbox"/> Węgry |
| <input type="checkbox"/> Wielka Brytania | <input type="checkbox"/> Włochy | | |

Naruszenie zostało lub zostanie zgłoszone innemu organowi ochrony danych osobowych (opcjonalnie)

Wymień inne organy nadzorcze ochrony danych osobowych, którym naruszenie zostało lub zostanie zgłoszone

Naruszenie zostało lub zostanie zgłoszone innemu organowi nadzorcemu z powodu innych zobowiązań prawnych (opcjonalnie)

Np. obowiązek zgłoszenia incydentu wynikający z ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa. Wymień inne organy, którym naruszenie zostało lub zostanie zgłoszone z powodu innych zobowiązań prawnych.

Data, miejscowość
(dla zgłoszenia w formie papierowej)

Podpis osoby lub osób upoważnionych
do reprezentowania administratora¹
(dla zgłoszenia w formie papierowej)

¹ Jeżeli zgłoszenie podpisuje pełnomocnik, należy pamiętać o załączeniu pełnomocnictwa

Informacja:

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes UODO) z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
- b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>
- c) telefonicznie: (22) 531 03 00

Inspektor ochrony danych.

Możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym przez Prezesa UODO inspektorem ochrony danych pod adresem email IOD@uodo.gov.pl

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe zawarte w formularzu w celu przyjmowania zgłoszeń o naruszeniu ochrony danych osobowych zgodnie z art. 33 ust 1, 3 i 4 RODO, podejmowania działań określonych w art. 34 ust. 4 oraz art. 58 ust. 2 RODO¹, a także prowadzenia przez organ wewnętrzny rejestru naruszeń na podstawie art. 57 ust. 1 lit. u RODO. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą Minister Cyfryzacji w związku z zamieszczeniem formularza na platformie E-PUAP bądź Minister Przedsiębiorczości i Technologii w związku z zamieszczeniem formularza na platformie biznes.gov.pl

Okres przechowywania danych.

Będziemy przechowywać Państwa dane przez czas realizacji uprawnień Prezesa UODO wskazanych w art. 34 ust. 4 i art. 58 ust. 2 RODO, a następnie - zgodnie z obowiązującą w Urzędzie Prezesa UODO Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów - przez okres 10 lat od końca roku, w którym zgłoszono naruszenie ochrony danych, lub - w przypadku skierowania wystąpienia lub wydania decyzji administracyjnej – wieczyście.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych w niniejszym formularzu jest obowiązkiem wynikającym z art. 33 ust. 3 RODO oraz z art. 63 § 2-3a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

¹ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz podjętych działań.