

a/a

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Przedszkole Publiczne Nr 14
1.2	siedzibę jednostki ul. Jana Pawła II 3 26-600 Radom
1.3	adres jednostki ul. Jana Pawła II 3 26-600 Radom
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Usługi edukacyjne i wychowawcze.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie za okres 01.01.2023-31.12.2023
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia w sprawie planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej polskiej oraz zasadami określonymi w zarządzeniu Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Oświaty dla Publicznych Przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasta Radomia w sprawie polityki rachunkowości: 1. Amortyzacji dokonuje się metodą liniową raz w roku. 2. Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny. 3. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty. 4. Środki trwałe wycenia się według cen nabycia pomniejszając o odpisy aktualizacyjne i umorzenia.
5.	inne informacje Organem prowadzącym jednostkę jest Gmina Miasta Radomia z siedzibą ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad jednostką jest Mazowiecki Kurator Oświaty w Warszawie Delegatura w Radomiu.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Główne składniki aktywów trwałych przedstawia tabela stanowiąca załącznik nr 1.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Jednostka nie dysponuje takimi informacjami.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu Według tabeli 1.3
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Jednostka nie posiada takich aktywów.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) Według tabeli 1.5
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Nie utworzono rezerw na przyszłe zobowiązania.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań długoterminowych.
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań długoterminowych.
c)	powyżej 5 lat
	Jednostka nie posiada zobowiązań długoterminowych.
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie występuje.
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występuje.
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występuje.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie występuje.
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie występuje.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Dane zawarte w tabeli 1.12.
1.16.	inne informacje
	Nie wystąpiły inne okoliczności mające znaczenia dla objaśnienia sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dokonano odpisów aktualizujących wartość zapasów.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie występuje.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Dokonano odpis aktualizujący należność od firmy GOEE Energia Sp. z o.o. z tytułu należnych odsetek.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie występują.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie wystąpiły.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Jarosław Warda
(główny księgowy)

2024 -03- 1 5

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

mgr Beata Maciąg

(kierownik jednostki)

STARSZA KSIĘGOWA

mgr Anna Olejarczyk



Signed by /
Podpisano przez:

Jarosław Warda

Date / Data:
2024-04-18 10:07

Beata
Maciąg

Elektronicznie
podpisany przez
Beata Maciąg
Data: 2024.04.18
10:23:44 +02'00'

TABELA 1.1 - Majątek trwały - wartość brutto - stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Składniki majątku trwałego	Wartość początkowa brutto -80 roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej		Przemieszczenia wewnętrzne składników majątkowych	Zmniejszenie wartości początkowej			Wartość końcowa brutto BZ roku obrotowego
			Nabycie	Aktualizacja		Sprzedaż	Likwidacja	Inne	
I.	Wartości niematerialne i prawne	13 873,14	0,00	0,00	0,00	0,00	5 124,80	0,00	8 748,34
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	2 074 586,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 074 586,62
1.	Środki trwałe	2 074 586,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 074 586,62
1.1.	Grunty	40 083,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 083,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 916 155,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 916 155,47
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyn	59 222,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 222,47
1.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	59 125,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 125,68
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Józef Warda

DYREKTOR
mgr Beata Marąg

STARSZA KSIĘGOWA
mgr Anna Olejarczyk

URZĄD MIĘDZYGOSPODARSTWA
2024-03-15

Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

TABELA 1.1.1.1

Lp.	Składniki majątku trwałego	Amortyzacja (umorzenie)					Wartość netto majątku trwałego	
		Stan na początek roku	Umorzenie za rok	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenie	Stan na koniec roku	Odpisy aktualizujące wartość majątku trwałego
1.	Wartości niematerialne i prawne	13 873,14	0,00	0,00	0,00	5 124,80	8 748,34	0,00
2.	Środki trwałe	1 702 797,96	50 843,88	0,00	0,00	0,00	1 753 641,84	0,00
2.1.	umorzenie grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	umorzenie grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użyt. wiecz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i	1 595 894,81	47 903,88	0,00	0,00	0,00	1 643 798,69	0,00
2.3.	umorzenie urządzenia techniczne i maszyny	47 777,47	2 940,00	0,00	0,00	0,00	50 717,47	0,00
2.4.	umorzenie środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	umorzenie inne środki trwałe	59 125,68	0,00	0,00	0,00	0,00	59 125,68	0,00

stan na dzień 31.12.2023

Pozostałe środki trwałe - wartość brutto

Stan na początek roku B0	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
631 989,66	13 587,00	169 167,10	476 409,56

Pozostałe środki trwałe - umorzenie

Stan na początek roku B0	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
631 989,66	13 587,00	169 167,10	476 409,56

STARSZA KSIĘGOWA

mgr Anna Olejarczyk

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Jarosław Warda

DYREKTOR

mgr Beata Mieląg

Tabela 1.2 Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów finansowych w uwzględnieniu wartości odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego
długoterminowych aktywów finansowych z uwzględnieniem wartości odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego
stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Specyfikacja	Wartość początkowa należności długoterminowych według ewidencji	Wartość odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Wartość należności długoterminowych na początek okresu wykazana w bilansie	Wartość końcowa należności długoterminowych według ewidencji	Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego	Wartość należności długoterminowych prezentowana w bilansie na koniec okresu
1.	Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	WNIP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Środki trwałe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Gruntły oddane w użytkowanie wieczyste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Akcje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	z tytułu różnicy między wartością objętych udziałów a wartością księgową przekazanych składników	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Udziały, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1.	z tytułu różnicy między wartością objętych udziałów a wartością księgową przekazanych składników	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DYREKTOR
mgr Beata Marąg

STARSZA KSIĘGOWA
mgr Anna Olszarczyk

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Jarosława Tar...

2024-03-15

a/a

Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

Tabela 1.3 Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Specyfikacja środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych	Stan na początek roku	Zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki i budowle	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00	0,00	0,00

STARSZA KSIĘGOWA

mgr Anna Olejarczyk

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Jarosław Warda

DYREKTOR

mgr Beata Muciek

LIPIŃSKI W RADOMIU
2024-03-15

Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

Tabela 1.4. Papiery wartościowe, w tym akcje i udziały oraz inne papiery wartościowe

stan na dzień 31.12.2023

Papiery wartościowe	Stan na początek roku		Zmiany w ciągu roku				Stan na koniec roku	
	Ilość	Wartość	Zwiększenia		Zmniejszenia		Ilość	Wartość
			Ilość	Wartość	Ilość	Wartość		
Akcje, w tym:	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
1.	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Udziały, w tym:	0	0,00	0	0	0	0	0	0,00
1.	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Inne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00

STARSZA KSIĘGOWA
mgr Anna Olszarczyk

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Jarosław Warda

DYREKTOR
mgr Beata Maciąg



Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

Tabela 1.5 Odpisy aktualizujące wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

stan na dzień 31.12.2023						
Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	1 315,25	136,46	0,00	0,00	1 451,71
1.1.	Należności krótkoterminowe, z tego:	1 315,25	136,46	0,00	0,00	1 451,71
1.1.1.	należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.	należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.4.	pozostałe należności, w tym z tytułu podatków	1 315,25	136,46	0,00	0,00	1 451,71
1.1.5.	należności krótkoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Należności długoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Jarosław Warda

STARSZA KSIĘGOWA
mgr Anna Olejarczyk

DYREKTOR

mgr Beata Staniak

Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

Tabela 1.6 Rezerw według celu ich utworzenia, z dalszym podziałem na przyczyny zwiększenia w trakcie roku obrotowego, zmniejszenia wartości z tytułu wykorzystania

stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Rezerwy według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1.	Rezerwy na zobowiązania, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	na sprawy sądowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	na odszkodowania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	na kary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

STARSZA KSIĘGOWA

Anna Jarczyk
mgr Anna Jarczyk

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Jarosław Warda
mgr Jarosław Warda

DYREKTOR

Beata Wójcik
mgr Beata Wójcik

2024 -03- 15

SKŁAD LUBELSKI W RADOMIU
1.03.2024 15:53
2024-03-15

a/a

Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

Tabela 1.7 Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat

stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1	Zobowiązania długoterminowe z tytułu:	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.					
2.	Zobowiązania długoterminowe finansowe z tytułu:	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Pożyczki	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Kredyty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Obligacje	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Jarosław Warda

DYREKTOR
mgr Beata Maręć

STARSZA KSIĘGOWA
mgr Anna Olszowyk

Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

Tabela 1.8 Zobowiązania warunkowe, w tym udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe niewykazane w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na początek roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki	Stan na koniec roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki
1.	Gwarancje	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poręczenia	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	w tym poręczenia wekslowe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Roszczenia sporne	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Opłaty warunkowe z wycinki drzew	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Inne:	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00

STARSZA KSIĘGOWA

mgr Anna Olejarczyk

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Jarosław Warda

DYREKTOR

mgr Beata Kuciąg



a/a

Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

Tabela 1.9 Rozliczeń międzyokresowe czynne z podziałem na poszczególne tytuły, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie

stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych czynnych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Ubezpieczenia majątkowe	0,00	0,00
2.	Ubezpieczenia osobowe	0,00	0,00
3.	Prenumerata	0,00	0,00
5.	Inne:	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00

STARSZA KSIĘGOWA
mgr Anna Olejarczyk

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Jerzy Warda

DYREKTOR
mgr Beata Murąg

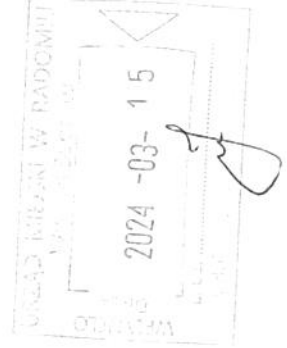


Tabela 1.10 Rozliczenia międzyokresowe bierne i rozliczenia międzyokresowe przychodów

stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych biernych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Rezerwy na przyszłe zobowiązania	0,00	0,00
	SUMA	0,00	0,00
Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych przychodów według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Rozliczenia międzyokresowe przychodów niepodatkowych	0,00	0,00
2.	Rozliczenia międzyokresowe przychodów należności długoterminowych	0,00	0,00
	...		
	SUMA	0,00	0,00

STARSZA KSIĘGOWA
Anna Olejarczyk
mgr Anna Olejarczyk

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Jarosław Warda
mgr Jarosław Warda

DYREKTOR
Beata Maciej
mgr Beata Maciej

2024-03-15

Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

Tabela 1.1.1. Otrzymane gwarancje i poręczenia niewykazanych w bilansie

stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Specyfikacja otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Zabezpieczenia należytego wykonania umów, w tym:	0,00	0,00
1.1.	- gwarancje ubezpieczeniowe	0,00	0,00
1.2.	- gwarancje bankowe	0,00	0,00
2.	Złożone wadła w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej	0,00	0,00
3.	Poręczenia	0,00	0,00

STARSZA KSIĘGOWA
mgr Anna Olejarczyk

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Jarosław Warda

DYREKTOR

mgr Beata Murcia



Tabela 1.12. Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze

stan na dzień 31.12.2023

Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr
1. Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
2. Nagrody jubileuszowe	5 026,28
3. Świadczenia urlopowe	9 048,29
4. Odszkodowania z tytułu rozwiązania umów o pracę	0,00
5. Inne	0,00
SUMA	14 074,57

STARSZA KSIĘGOWA

Anna Olgareczuk
mgr Anna Olgareczuk

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jarosław Warda
mgr Jarosław Warda

DYREKTOR

Beata Maciej
mgr Beata Maciej



a/a

2024 -03- 15

Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

Tabela 1.13 Odpisy aktualizujące wartość zapasów z podziałem na pozycje bilansowe oraz zmiany wartości odpisów aktualizujących: zwiększenia wartości, zmniejszenia wartości, w tym z tytułu wykorzystania odpisu lub ustania przyczyny przejściowej utraty wartości

stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1	Zapasy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Materiały	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Produkty gotowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Towary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

STARSZA KSIĘGOWA
mgr Anna Olejarczyk

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Jarosław Warda

DYREKTOR
mgr Beata Maciejg

Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

Tabela 1.14. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki i różnice kursowe

stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
2.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
3.	Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
4.	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych	0,00	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00	0,00

STARSZA KSIĘGOWA
mgr Anna Olejarczyk

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Jarosław Warda

DYREKTOR
mgr Beata Musiał

2024-03-15

Przedszkole Publiczne Nr 14 w Radomiu

Tabela 2. Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat

stan na dzień 31.12.2023

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1	Zobowiązania długoterminowe jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych z tytułu:	0,00	0,00	0,00	
1.1.		0,00	0,00	0,00	
2.	Zobowiązania finansowe z tytułu pożyczek i kredytów wykazanych w bilansie z wykonania budżetu				

STARSZA KSIĘGOWA
mgr Anna Olejarska

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Jarosław Warda

DYREKTOR
mgr Beata Janiec

a/a

2024-03-15